

## 日本学生オリエンテーリング連盟後援申請書

平成\_\_年\_\_月\_\_日

日本学生オリエンテーリング連盟

幹事長\_\_\_\_\_様

申請団体名 \_\_\_\_\_

所在地 〒 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

住所 〒 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

以下に予定する事業に対し、貴連盟の後援を得たいと思います。

主催団体名	
事業名	
開催日時	
開催場所	
開催目的	
開催規模	
申請理由	
事業の内容	
その他の後援団体 および後援理由	

協賛団体および 協賛理由	
準備日程	
事業運営の体系 および役員配置	
交渉状況	
評議員・賛助会員 に対する特典 (必須)	
大会コントローラ 派遣要請	学連からの派遣を希望                      する                      しない  ( 要望事項                      :                      )
本連盟に 対する 資材の借用 および その他の依頼	

注意事項

- ・ 準備日程には、調査期間も記入のこと
- ・ 交渉状況は、地主等の管理者、自治会長、県協会、警察および病院等について詳細に記入のこと
- ・ 開催期日の6ヶ月前までに事務局に提出のこと