

2009年度日本学生オリエンティング選手権

(ロング)併設大会宿泊・弁当斡旋のご案内

11月22日・23日に開催される表記大会の参加者の皆様に便利な宿泊のプランとお弁当のご用意をさせていただきました。部屋数に限りがございますので、先着順でのお申込となります。下記要綱をご確認の上、ぜひご利用くださいませ。

宿泊プランの施設および料金 11月21日・22日の各日宿泊

A：ホテルウェリスミヨシ (矢板駅前・P有) 1泊朝食付 **46名分**
洋室又は和室 3～5名1室 6,000円 2名1室 6,500円 1名1室 8,000円

(バス・トイレ付)

夕食は別途館内に居酒屋・レストラン有。

B：旅館大国 (矢板駅徒歩2分・P有) 1泊夕・朝食付 **35名分**
和室(バス・トイレ共同) 2～6名1室 7,000円

C：ホテル京 (矢板駅徒歩2分・P有) 1泊夕・朝食付 **28名分**
洋室(バス・トイレ付) 1～2名1室 8,000円

D：矢板イースタンホテル (矢板駅東口・P有) 1泊夕・朝食付 **70名分**
洋室又は和室(バス・トイレ付) 1～5名1室 8,000円

E：鶴ヶ屋旅館 (JR片岡駅徒歩6分・P有) 1泊夕・朝食付 **7名分**
和室(バス・トイレ共同) 1～2名1室 7,000円

お弁当斡旋 11月22日(日)・23日(祝)にご用意します。1食700円(税込)

お茶付でご用意します。当日販売はありません。必ず事前にお申し込み下さい。

【申し込み方法】

春のインカレとは異なり、学校毎にお申しいただく必要はありません。クラブ単位等でまとめてお申込下さい。

原則として先着順といたしますが、多くの方にご宿泊いただくため、宿の変更をお願いすることもございます。予めご了承下さい。

申し込みは、下記申し込み先にメール又はFAXにてお願いいたします。

受付整理のうえ、10月20日(火)までに確定宿泊施設をお知らせいたします。

申し込み時にご連絡いただく内容

宿泊希望日 (21日のみ・22日のみ・連泊)

学校名、クラブ名、又は団体名 代表者名 人数・男女別

希望の宿泊施設 (第2希望までご記入下さい)

代表者の連絡先 (住所・電話番号) 自家用車の有無・台数

弁当プランの申し込みの有無

申し込み開始 10月5日(月) 9:30～

申し込み締切 10月20日(火) 正午まで

(以降空室のある場合のみ追加募集いたします)

次ページの募集要項・旅行条件を確認の上、お申し込み下さい。

< 募集要項・旅行条件 >

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上、お申し込み下さい。

旅行代金に含まれるもの

宿泊プラン

上記宿泊幹旋のご案内書に記載した宿泊費・食事代(食堂又はレストランにてご用意します)・消費税等諸費用

旅行代金に含まれないもの

(1) 別紙宿泊幹旋のご案内書に記載されていない、交通費の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

添乗員 同行いたしません

最少催行人員 各プラン2名

お申込み期限 10月20日(火)締め切り

申込方法

下記お申込み先にてFAXでお申込みいただくか、メールにてお申込み下さい。申込金を振込等の方法でお支払いいただき、予約完了となります。

申込金のお支払いは、お申込みいただいてから14日以内にお支払いください。この期間内にお支払いがなされない場合、当社はお申込みがなかったものとして取り扱う場合があります。

旅行契約と契約の成立

(1) 本旅行は、株式会社日本旅行が旅行企画・実施するもので、参加される方は当社と募集型企画旅行契約を結んでいただきます。募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立します。

(2) 電話・e-mailによるお申込みを受け付けます。この場合、予約の段階では契約は成立しておらず、申込金をお支払いいただいた時点で契約の成立となります。期間内に申込金のお支払いがされなかった場合、お申込みは無かったものとして取り扱う場合があります。

(3) 申込金(お一人様につき)：ご旅行代金の20%

(4) 通信契約による旅行契約は、お申込みを承諾する通知を発したときに成立します。ただし、e-mail等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到着したときに成立するものとします。

(5) 当社は団体・グループを構成するお客様の代表としての契約責任者から旅行申し込みがあった場合、契約の締結及び解除に関する一切の代理権を契約責任者が有しているものとみなします。

旅行代金のお支払い

旅行代金の残額(旅行代金と申込金の差額)は11月16日までに支払いいただきます。

旅行中止の場合

当ツアーは、最少催行人員の設定を設けております。そのため、お申込みがあっても最少催行人員に満たない場合、ツアーを中止する場合がございます。催行の可否は23日前までにご連絡いたします。予めご了承ください。

取消料

お申込後、お客様の都合で参加を取り消される場合、次の取消料をお支払いいただきます。

宿泊プラン

| | 当日 | 前日 | 2日前 | 3日前 | 4日前 | 5日前 | 6日前 | 7日前 |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1～14名 | 50% | 20% | | 無料 | | | | |
| 15～30名 | 50% | 20% | | | 無料 | | | |
| 31名以上 | 50% | 30% | | | | | | |

31名様以上の場合に限り、8日前～20日前の参加取消に対し、10%の取消料を頂戴いたします。

旅行開始後(大会開会后)の解除または無連絡不参加につきましては人数に関係なく100%の取消料を頂戴いたします。

個人情報の取扱について

当社は旅行申込みの際にご提供いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送、宿泊機関等の手配およびそれらのサービスの受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。

このほか当社の個人情報に関する方針等についてはホームページ(<http://www.nta.co.jp>)でご確認ください。

ご旅行条件・ご旅行代金の基準

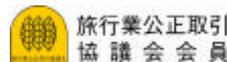
このご案内に記載の旅行条件・旅行代金は平成21年9月25日現在を基準としています。

< 旅行のお申込み・お問い合わせ先 >

旅行企画・実施：

(株)日本旅行新宿法人営業部 文化学園内旅行コーナー

観光庁登録旅行業第2号(社)日本旅行業協会正会員
旅行業公正取引協議会会員 ボンド保証会員



旅行業公正取引
協議会会員



〒151-8521 東京都渋谷区3-22-1 学校法人文化学園内
TEL：03-3299-2058

FAX：03 3299 2137

E-mail：

hirofumi_kobayashi@nta.co.jp

担当：小林

営業時間：月～金 9:30～17:30(土・日・祝日は休み)

総合旅行業務取扱管理者 北川 雅敏

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引の責任者です。

この行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ね下さい。

ソリ ***